



MODELLO DOMANDA AMMISSIONE

Regolarizzazione
imposta
di Bollo

OGGETTO: Mettiti in moto! Neet vs Yeet – Le opportunità per i giovani in Veneto – Modalità a sportello – DGR n. 1064 del 24/06/2014 e successive modifiche DGR n. 2125 del 10/11/2014 - Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell' Iniziativa Europea per l'Occupazione Giovanile – Piano esecutivo regionale Garanzia Giovani. Richiesta di ammissione al finanziamento.

Alla GIUNTA REGIONALE DEL VENETO
Sezione _____
Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23
30121 VENEZIA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
domiciliato presso _____ in qualità di legale rappresentante¹ dell'Ente/Azienda
_____ con sede legale in _____ cap. _____ via _____
tel. n. _____ fax n. _____ CF _____ P.IVA _____

CHIEDE

relativamente al bando in oggetto indicato, l'ammissione di n. _____ progetti di seguito elencati già acquisiti via web dalla procedura regionale per la presentazione dei progetti nell'ambito del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione Giovanile:

TABELLA RIEPILOGATIVA

<i>codice</i> ²	<i>titolo</i>	<i>tipologia percorso</i>	<i>tot. preventivo</i>	<i>n.moduli partner</i> ³
		Totale		

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole che in caso di dichiarazione mendace o non conforme al vero incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto,

DICHIARA

¹ se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di procura, in originale o copia conforme.

² riportare il codice identificativo provvisorio attribuito al progetto dal sistema di acquisizione dati on-line.

³ riportare il numero degli allegati C e C1 a ciascun progetto. (es. n. 2 in caso di 2 partner).

Che l'Organismo suddetto:

- E' iscritto all'Albo Regionale degli Enti accreditati al n. _____ per l'ambito della Formazione Superiore e/o dell'Obbligo Formativo;
- Ha già presentato istanza di accreditamento per l'ambito della Formazione Superiore e/o dell'Obbligo Formativo in data _____ a mezzo PEC;
- È soggetto accreditato per i servizi al lavoro ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 3/2009 con il cod. accr. n. _____;
- Ha già presentato istanza di accreditamento per i servizi al lavoro ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 3/2009 in data _____ a mezzo PEC;
- E' Centro pubblico per l'Impiego;
- E' soggetto che rientra nella rete degli *Youth Corner* per l'Attuazione della Garanzia Giovani nella Regione Veneto, così come approvato con Decreto del Direttore della Sezione Lavoro n. _____ del _____;
- Si impegna alla stipula di una specifica convenzione con l'ente Veneto Lavoro con la quale potrà accedere al sistema informativo IDO;
- Si impegna a informare e a selezionare gli utenti tra tutti i potenziali destinatari interessati al progetto e iscritti al Programma Garanzia Giovani;
- Nel caso in cui i giovani interessati al progetto non siano ancora iscritti al Programma Garanzia Giovani, il soggetto proponente si impegna a suggerire al candidato lo *Youth Corner* più vicino a seconda della residenza e provincia del caso;

DICHIARA ALTRESI'

- che la posizione degli **organi collegiali del soggetto da lui rappresentato** non contrasta con le disposizioni di cui all'articolo 6, comma 2 del Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella Legge 122 del 30 luglio 2010⁴;
 - che le disposizioni di cui all'articolo 6, comma 2 del Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010 **NON SI APPLICANO** nei confronti del soggetto da lui rappresentato, in quanto:
-
- che le informazioni, i dati ed i risultati inseriti sia nel formulario acquisito via web corrispondono al vero;
 - di essere a conoscenza che, in relazione alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali – D.L.vo n. 196 del 30/06/2003 - la Regione Veneto si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e

⁴ Articolo 6, comma 2 del Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella Legge 122 del 30 luglio 2010:

“A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

La disposizione del presente comma NON SI APPLICA agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal [decreto legislativo n. 165 del 2001](#), e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società”.

diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla gestione dei percorsi formativi in questione, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo. Conseguentemente la comunicazione alla Regione di dati personali riguardanti gli utenti, i docenti, il personale amministrativo e dei soggetti partner, etc., avverrà sotto la responsabilità dello scrivente, il quale è tenuto ad acquisire agli atti della struttura la preventiva autorizzazione all'uso di tali dati personali;

- di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Ente rappresentato decade dai benefici eventualmente concessi.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 455/00 allega alla presente istanza, copia fronte retro del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Si allega⁵ alla presente la seguente documentazione:

1. N.____ moduli di adesione in partnership (sottoscritti dai partner in originale)
2. Dichiarazione sostitutiva delle cause ostative
3. Fotocopia documento identità del sottoscrittore
4. Altri documenti (indicare quali):

SI NO

data,

Timbro e firma del legale rappresentante

⁵ in formato cartaceo o in formato elettronico se trasmessi tramite PEC al Protocollo Generale della Regione del Veneto.

***Informativa ai sensi dell'articolo 13, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
- Codice in materia di protezione dei dati personali -***

Il Decreto Legislativo n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo tale Decreto il citato trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità la gestione dei corsi in questione nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo.

I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.

La gestione dei dati è informatizzata/manuale.

L'ente beneficiario, conferendo i dati richiesti, autorizza, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività formativa in argomento. Il rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l'avvio dell'intervento formativo.

I dati saranno comunicati agli organi ed uffici dell'Amministrazione Regionale investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione e diffusione è limitata agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività formativa.

I dati raccolti saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Il titolare del trattamento è la Regione Veneto - Giunta Regionale.

Per i progetti presentati alla Sezione Formazione, il responsabile del trattamento è il Direttore della Sezione Formazione, con sede in Venezia, Fondamenta S. Lucia – Cannaregio, 30121 Venezia.

Per i progetti presentati alla Sezione Lavoro, il responsabile del trattamento è il Direttore della Sezione Lavoro, con sede in Venezia, Fondamenta S. Lucia – Cannaregio, 30121 Venezia.

Come noto, Le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Lei potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

IL DIRETTORE
Dott. Santo Romano